

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт теоретической и прикладной электродинамики
Российской академии наук
(ИТПЭ РАН)**



«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора ИТПЭ РАН

В.Н. Кисель

20 21 г.

Основание:

Решение Ученого совета ИТПЭ РАН

от « 17 » июня 20 21 г.

протокол № 4

**ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке аспирантов
(педагогическая практика)**

1. Общие положения

1.1. Положение о практической подготовке аспирантов (Педагогической практике) (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института теоретической и прикладной электродинамики Российской академии наук (далее – ИТПЭ РАН) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся".

1.2. Настоящее Положение регламентирует правовую основу педагогической практики аспирантов; порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами очной формы обучения; определяет ее задачи, порядок организации, содержание, права и обязанности участников, полномочия и ответственность.

1.3. Педагогическая практика аспирантов нацелена на формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-

технологической готовности аспиранта к научно-педагогической деятельности в ВУЗе.

1.4. Практическая подготовка для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Ответственность подразделений, должностных лиц и работников за соблюдением положения

2.1. Организацию, совершенствование и контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляет заместитель директора ИТПЭ РАН по научной работе и заведующий аспирантуры ИТПЭ РАН.

2.2. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения в структурных подразделениях возлагается на руководителей этих подразделений.

3. Цели и задачи педагогической практики

3.1. Целями прохождения педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности;
- формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки;
- приобретение аспирантами практических навыков самостоятельного проведения отдельных видов педагогической и учебно-методической работы в ВУЗе в рамках дисциплин профильной специальности;
- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

3.2. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть практическими основами научно-методической и учебно-методической деятельности, в том числе:

- знаниями о нормативно-правовых основах преподавательской деятельности в системе высшего образования;
- знаниями о требованиях к квалификационным работам бакалавров, специалистов, магистров;
- основами педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки;
- умениями проводить различные формы занятий, руководить различными видами практики, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой студентов в соответствии с профилем подготовки;
- навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности студентов.

4. Организационные основы педагогической практики

4.1. Организация педагогической практики должна обеспечить условия для приобретения аспирантами опыта педагогической деятельности и формирования положительной мотивации к педагогической деятельности в ВУЗе.

4.2. Продолжительность прохождения практической подготовки устанавливается в соответствии с учебными планами и индивидуальными планами аспирантов и составляет 1 неделю. Общий объем часов педагогической практики составляет 54 часа (1,5 зачетных единицы) и включает следующие виды работ: теоретическая и самостоятельная работа, подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно-методических консультаций, проведение лекций, семинаров, практических работ, руководство курсовым проектированием, научно-исследовательской работой и различными видами практики студентов.

Педагогическая практика проводится на базе высшего учебного заведения, с которым ИТПЭ РАН заключил договор о прохождении аспирантами ИТПЭ РАН педагогической практики (далее – ВУЗ).

4.3. Обеспечение базы для прохождения практической подготовки, общее руководство педагогической практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем.

4.4. Если аспирант работает преподавателем в каком-либо ВУЗе, его педагогическая деятельность может быть зачтена кафедрой в качестве педагогической практики. При этом аспирант пишет заявление (Приложение 1) и представляет соответствующие подтверждающие документы.

4.5. Для зачета педагогической практики аспиранты представляют отчет о прохождении педагогической практики.

4.6. Аспиранты, не прошедшие педагогическую практику в установленные сроки, аттестуются с замечаниями в протоколе промежуточной аттестации и направляются на педагогическую практику повторно в свободное от основной учебы время.

4.7. Аспиранты, не ликвидировавшие задолженность по прохождению педагогической практики до конца текущего года, отчисляются из аспирантуры ИТПЭ РАН.

5. Содержание педагогической практики

5.1. Содержание педагогической практики определяется программой практики, которая составляется в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в структурных подразделениях ВУЗа;

- посещение научно-методических консультаций, проводимых руководителями практики;
- изучение авторских методик преподавания дисциплин, относящихся к предметному полю соответствующей научной специальности в ходе посещения учебных занятий ведущих преподавателей;
- педагогическое проектирование учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) в соответствии с профилем подготовки;
- самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических занятий) с использованием интерактивных форм обучения и под контролем руководителей педагогической практики;
- посещение и анализ занятий, проводимых другими аспирантами;
- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, производственной практикой студентов;
- диагностика и контроль качества подготовки студентов;
- участие в проведении психолого-педагогических исследований;
- самооценка результатов педагогической деятельности.

6. Обязанности руководителей практики

6.1. Обязанности научного руководителя:

- оказывать научную и методическую помощь в планировании и организации проведения педагогической практики;
- подбирать дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомить аспиранта с планом учебно-методической работы;
- обеспечивать необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов на кафедре, четкую организацию, планирование и учет результатов практики;
- вносить предложения по совершенствованию педагогической практики на рассмотрение Ученого совета

6.2. Обязанности руководителя практики:

- утверждать общий план-график проведения практики, ее место в системе индивидуального планирования аспиранта, давать согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;
- контролировать работу практиканта, посещать аудиторные занятия, курировать другие формы работы со студентами, принимать меры по устранению недостатков в организации практики;
- участвовать в анализе и оценке учебных занятий, давать заключительный отзыв об итогах прохождения практики;
- вносить предложения по совершенствованию педагогической практики на рассмотрение Ученого совета

6.3. Обязанности заведующего аспирантурой:

- обеспечивать необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов ИТПЭ РАН;
- знакомить аспирантов с Положением, программой практики, формой и содержанием отчетной документации;
- посещать (выборочно) занятия практикантов и принимать участие в их обсуждении;
- обобщать предложения по вопросам совершенствования организации педагогической практики и готовить материалы для обсуждения на заседаниях Ученого совета.

7. Права и обязанности аспиранта

7.1. Аспирант самостоятельно составляет индивидуальную программу педагогической практики и согласовывает ее с научным руководителем и руководителем практики.

7.2. Аспирант во время прохождения практической подготовки по предварительному соглашению имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей ВУЗов, с которыми ИТПЭ РАН заключил договор на прохождение аспирантами педагогической практики, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

7.3. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные индивидуальной программой педагогической практики.

7.4. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка университета, распоряжениям администрации и руководителей практической подготовки. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

7.5. Аспирант, отстраненный от практической подготовки или работа которого признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя педагогической практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

7.6. В соответствии с индивидуальной программой педагогической практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практической подготовки представить отчетную документацию.

8. Отчетная документация по педагогической практике

8.1. По итогам прохождения педагогической практики при прохождении ежегодной аттестации аспирант предоставляет следующую отчетную документацию:

8.1.1. Для аспирантов, работающих в качестве преподавателя по трудовым договорам в системе высшего профессионального образования:

- копию индивидуального плана преподавателя;

- отчет о прохождении практики (Приложение 4);
- заключение о прохождении практики от научного руководителя (Приложение 5);

8.1.2. Для аспирантов, не работающих в качестве преподавателя:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя и руководителя практики (Приложение 3);
- отчет о прохождении практики (Приложение 4);
- заключение о прохождении практики от руководителя практики (Приложение 5).

8.2. По итогам представленной отчетной документации и защиты отчёта научным руководителем выставляется зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и зачетно-экзаменационной ведомости.

«СОГЛАСОВАНО»

Зам.директора
по научной работе ИТПЭ РАН

А.М. Мерзликин

Заведующий
аспирантурой ИТПЭ РАН

А.Т. Кунавин

Директору ИТПЭ РАН

от аспиранта 2 года обучения
очной формы обучения

код направление подготовки

направленность (профиль)

ФИО аспиранта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности ассистента кафедры _____

название ВУЗа, кафедры

в качестве прохождения педагогической практики аспиранта.

В период с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.
мною проведены занятия по дисциплине

название дисциплины

для студентов _____ в объеме _____ часов

факультет, группа

из них по видам занятий:

Аспирант _____

подпись, дата

Научный руководитель _____

подпись, дата

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ЭЛЕКТРОДИНАМИКИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ОТЧЕТ

о прохождении практической подготовки
(педагогической практики)
аспиранта второго года обучения
по направлению «Физика и астрономия»

Научный руководитель

_____ / _____

Москва, 20__

ПЛАН
прохождения педагогической практики

№ п.п.	Мероприятия	Время проведения	Отметка о выполнении	Примечание
1	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение рабочей программы дисциплины)			
2	Определение темы и формы проводимых занятий и установление даты их проведения			
3	Изучение литературы по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины			
4	Подготовка плана проведения занятий и утверждение его у научного руководителя и руководителя практической подготовки			
5	Проведение практических занятий			
6	Анализ результатов прохождения практической подготовки			
7	Оформление отчета о прохождении практической подготовки			
8	Защита отчета			

ГРАФИК

работы аспиранта

по проведению занятий

Дисциплина _____

для студентов _____ курса _____ факультета

специальности _____

№ группы _____

Вид занятий _____

(аудиторные, семинарские, лабораторные др.)

Место проведения занятий: _____

№ п/п	Тема занятия	Дата, время и место проведения	Отметка о выполнении	Примечания

Руководитель практики

_____ / _____

План-конспект проведения семинарского
(практического, лабораторного) занятия

Занятие № _____ (2 часа)

Тема: « _____ »

Цели: _____

КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

(рассмотренные, изученные вопросы, решенные в аудитории задачи,
домашнее задание и т.д.)

Литература:

1. _____
2. _____

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ЭЛЕКТРОДИНАМИКИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

направление подготовки _____

год обучения _____

вид практики _____

наименование высшего учебного учреждения, где проходит педагогическая практика

кафедра _____

Руководитель практики _____
Ф.И.О. должность руководителя пед. практики

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Аспирант _____ / _____ /

Руководитель практики _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ЭЛЕКТРОДИНАМИКИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ОТЧЕТ

о прохождении _____ педагогической практики в аспирантуре
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

направление подготовки _____

год обучения _____

кафедра _____
наименование

Сроки прохождения педагогической практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.	Общий объем часов				
5.	Итого		54		

Основные итоги педагогической практики:

Аспирант _____ / _____ /

Руководитель практики _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

