

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт теоретической и прикладной электродинамики
Российской академии наук
(ИТПЭ РАН)**

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам. директора ИТПЭ РАН

Д.Ф.-М.Н.

В.Н. Кисель



20 14 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогической практике аспирантов**

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогической практике аспирантов (далее – Положение) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института теоретической и прикладной электродинамики Российской академии наук (далее – ИТПЭ РАН) разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2011 г. № 1365 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования для обучающихся в аспирантуре (адъюнктуре)», Инструктивным письмом Министерства образования и науки РФ от 22 июня 2011 г. № ИБ-733/12 «О формировании основных образовательных программ послевузовского профессионального образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правовую основу педагогической практики аспирантов; порядок и формы прохождения педагогической практики аспирантами очной и заочной форм обучения; определяет ее задачи, порядок организации, содержание, права и обязанности участников, полномочия и ответственность.

1.3. Педагогическая практика аспирантов нацелена на формирование комплексной психолого-педагогической, методической и информационно-

технологической готовности аспиранта к научно-педагогической деятельности в ВУЗе.

2. Ответственность подразделений, должностных лиц и работников за соблюдение положения

2.1. Организацию, совершенствование и контроль за соблюдением требований настоящего Положения осуществляет заместитель директора ИТПЭ РАН по научной работе и заведующий аспирантуры ИТПЭ РАН.

2.2. Ответственность за соблюдение требований настоящего Положения в структурных подразделениях возлагается на руководителей этих подразделений.

3. Цели и задачи педагогической практики

3.1. Целями прохождения педагогической практики являются:

- формирование у аспирантов положительной мотивации к педагогической деятельности;

- формирование профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к педагогическому проектированию учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки и проведению отдельных видов учебных занятий с использованием инновационных образовательных технологий;

- формирование умений выполнения гностических, проектировочных, конструктивных, организаторских, коммуникативных, воспитательных и педагогических функций;

- закрепление психолого-педагогических знаний в области профессиональной педагогики и приобретение навыков творческого подхода к решению научно-педагогических задач.

3.2. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть практическими основами научно-методической и учебно-методической деятельности, в том числе:

- навыками постановки и систематизации учебно-воспитательных целей и задач при реализации ООП ВПО;

- методами анализа нормативной документации в сфере ВПО;

- основами педагогического проектирования учебно-методических комплексов дисциплин в соответствии с профилем подготовки;

- навыками структурирования научного знания и его трансферта в учебный материал;

- умениями обоснования выбора инновационных образовательных технологий и их апробации в учебном процессе;

– умениями проводить различные формы занятий, руководить различными видами практики, курсовым проектированием, научно-исследовательской работой студентов в соответствии с профилем подготовки;

– методами и приемами составления заданий и тестовых материалов по конкретной дисциплине учебного плана ООП бакалавриата и специалитета для текущего контроля, промежуточной аттестации;

– навыками диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности студентов;

– навыками анализа авторских методик преподавания конкретных дисциплин учебного плана ООП бакалавриата и специалитета;

– навыками работы в малых группах при совместной методической (научной) деятельности в процессе разработки методических и тестовых материалов и проведения психолого-педагогических исследований.

4. Организационные основы педагогической практики.

4.1. Организация педагогической практики должна обеспечить условия для приобретения аспирантами опыта педагогической деятельности и формирования положительной мотивации к педагогической деятельности в ВУЗе.

4.2. Продолжительность прохождения практики устанавливается в соответствии с учебными планами и индивидуальными планами аспирантов и составляет 1 неделю. Общий объем часов педагогической практики составляет 54 часов (1,5 зачетных единицы) и включает следующие виды работ: теоретическая и самостоятельная работа, подготовка к занятиям, методическая работа, посещение и анализ занятий, посещение научно- методических консультаций, проведение лекций, семинаров, практических работ, руководство курсовым проектированием, научно- исследовательской работой и различными видами практики студентов.

4.3. Сроки прохождения практики и ее программа устанавливаются в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов и индивидуальными планами аспирантов.

4.4. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педагогической практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем.

4.5. Если аспирант работает преподавателем в каком-либо ВУЗе, его педагогическая деятельность может быть зачтена кафедрой в качестве педагогической практики. При этом аспирант пишет заявление (Приложение 1) и предоставляет соответствующие подтверждающие документы.

4.6. Аспиранты заочной формы обучения имеют право проходить практику в образовательных учреждениях по месту работы с последующим представлением необходимой отчетной документации.

4.7. При отсутствии зачета по педагогической практике кафедры не имеют право аттестовать аспирантов за третий год обучения.

4.8. Аспиранты, не прошедшие практику или не выполнившие требования программы практики, отчисляются из учебного заведения.

5. Содержание педагогической практики.

5.1. Содержание педагогической практики определяется программой практики, которая составляется в соответствии с настоящим Положением. Программа педагогической практики аспирантов разрабатывается кафедрой, отвечающей за реализацию ОПОП ППО по соответствующей научной специальности.

5.2. Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- разработка индивидуальной программы прохождения педагогической практики;
- знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в структурных подразделениях ВУЗа;
- посещение научно-методических консультаций, проводимых руководителями практики;
- изучение авторских методик преподавания дисциплин, относящихся к предметному полю соответствующей научной специальности в ходе посещения учебных занятий ведущих преподавателей НОУ ВПО «ГЭТИ»;
- педагогическое проектирование учебно-методических комплексов дисциплин (модулей) в соответствии с профилем подготовки;
- самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических занятий) с использованием интерактивных форм обучения;
- посещение и анализ занятий, проводимых другими аспирантами;
- индивидуальная работа со студентами, руководство научными студенческими исследованиями, производственной практикой студентов;
- диагностика и контроль качества подготовки студентов;
- участие в проведении психолого-педагогических исследований;
- самооценка результатов педагогической деятельности.

Содержание практики определяется руководителями программ подготовки аспирантов с учетом научных и учебно-методических интересов и возможностей базовых кафедр.

6. Обязанности руководителей практики.

6.1. Обязанности научного руководителя:

- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации проведения педагогической практики;

– подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебно-методической работы;

– контролирует работу практиканта, посещает аудиторные занятия, курирует другие формы работы со студентами, принимает меры по устранению недостатков в организации практики;

– участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;

– вносит предложения по совершенствованию педагогической практики на рассмотрение Ученого совета

6.2. Обязанности заведующего кафедрой:

– обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов на кафедре, четкую организацию, планирование и учет результатов практики;

– утверждает общий план-график проведения практики, ее место в системе индивидуального планирования аспиранта, дает согласие на допуск аспиранта к преподавательской деятельности;

– вносит предложения по совершенствованию педагогической практики на рассмотрение Ученого совета

6.3. Обязанности заведующего аспирантурой:

– обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики аспирантов ИТПЭ РАН;

– знакомит аспирантов с Положением, программой практики, формой и содержанием отчетной документации;

– посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении;

– обобщает предложения по вопросам совершенствования организации педагогической практики и готовит материалы для обсуждения на заседаниях Ученого совета.

7. Права и обязанности аспиранта

7.1. Аспирант самостоятельно составляет индивидуальную программу педагогической практики и согласовывает ее с научным руководителем.

7.2. Аспирант во время прохождения практики по предварительному соглашению имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей ВУЗов, с которыми ИТПЭ РАН заключил договор на прохождение аспирантами педагогической практики, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

7.3. Аспирант выполняет все виды работ, предусмотренные индивидуальной программой педагогической практики.

7.4. Аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка университета, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к практиканту, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

7.5. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя педагогической практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

7.6. В соответствии с индивидуальной программой педагогической практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

8. Отчетная документация по педагогической практике.

8.1. По итогам прохождения педагогической практики при прохождении ежегодной аттестации аспирант предоставляет на кафедру следующую отчетную документацию:

8.1.1. Для аспирантов, работающих в качестве преподавателя по трудовым договорам в системе высшего профессионального образования:

- копию индивидуального плана преподавателя;
- отчет о прохождении практики (Приложение 3);
- заключение о прохождении практики от научного руководителя (Приложение 4);

8.1.2. Для аспирантов, не работающих в качестве преподавателя:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (Приложение 2);
- отчет о прохождении практики (Приложение 3);
- заключение о прохождении практики от научного руководителя (Приложение 4).

8.3. Основные требования к структуре и оформлению отчета по педагогической практике представлены в Программах педагогической практики (по отраслям наук).

8.4. По итогам представленной отчетной документации и защиты отчёта научным руководителем выставляется зачет, который фиксируется в индивидуальном плане аспиранта и аттестационном листе.

Директору ИТПЭ РАН

от аспиранта 3 года обучения
очной формы обучения

код направление подготовки

направленность (профиль)

ФИО аспиранта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мою работу в должности ассистента кафедры _____

название ВУЗа, кафедры

в качестве прохождения педагогической практики аспиранта.

В период с «_____» _____ 201__ г. по «_____» _____ 201__ г.
мною проведены занятия по дисциплине

название дисциплины

для студентов _____ в объеме _____ часов

факультет, группа

из них по видам занятий:

Аспирант _____

подпись, дата

Научный руководитель _____

подпись, дата

Федеральное агентство научных организаций
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ЭЛЕКТРОДИНАМИКИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта полностью

направление подготовки _____

год обучения _____

вид практики _____

наименование высшего учебного учреждения, где проходит педагогическая практика

кафедра _____

Руководитель практики _____

Ф.И.О. должность руководителя пед. практики

№ п\п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

Федеральное агентство научных организаций

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ И ПРИКЛАДНОЙ ЭЛЕКТРОДИНАМИКИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики в аспирантуре
(20__ - 20__ учебный год)

аспиранта _____
Ф.И.О. аспиранта полностью

направление подготовки _____

год обучения _____

кафедра _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
наименование

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, научно-исследовательская работа со студентами, лекции, курсовые и дипломные работы)	Количество часов		Факультет, группа	Дата
		аудиторные	самостоятельная работа		
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Общий объем часов				
6.	Итого		54		

Основные итоги практики:

Аспирант _____ / _____ /

Научный руководитель _____ / _____ /

